

## 8. 各種管理

# 1

## 概要

承認パターンの設定やユーザの外為権限の設定などを行うことができます。

### 操作履歴 照会

ご自身の操作履歴を照会することができます。  
「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。  
»»» P.93 参照

### 企業情報 照会・変更

お客さま社内の承認パターン、およびメール受信要否の設定を変更することができます。»»» P.94 参照  
お客さまの企業情報やご利用可能な取引メニューを照会することもできます。

### 外為権限 照会・変更

ユーザに設定された外為取引権限を変更することができます。  
»»» P.96 参照  
新たに追加されたユーザへ外為取引権限の設定を行うこともできます。

### 依頼人情報 登録

依頼人情報（仕向送金の送金人情報など）を事前に登録することができます。»»» P.99 参照  
登録した依頼人情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。»»» P.101 参照

### 依頼人情報 照会・変更・削除

依頼人情報は、修正・削除を行うこともできます。

### 受益者情報 登録

受益者情報（仕向送金の受取人情報など）を事前に登録することができます。»»» P.102 参照  
登録した受益者情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。»»» P.104 参照

### 受益者情報 照会・変更・削除

受益者情報は、修正・削除を行うこともできます。

### 送金目的情報 登録

送金目的情報（送金目的、送金理由）を事前に登録することができます。  
»»» P.106 参照  
登録した送金目的情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。»»» P.108 参照

### 送金目的情報 照会・変更・削除

送金目的情報は、修正・削除を行うこともできます。

# 2

## 操作手順

### 2.1 操作履歴照会

2.1.1 メニューを表示して、[各種管理] > [操作履歴] > [照会] を選択します。

2.1.2 操作履歴照会画面を表示して、[絞り込み] を押します。

1 検索条件を入力して **絞り込み** ボタンを押す

#### メモ

- ▶ 操作日が1年前までの操作履歴が照会できます。
- ▶ 「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。
- ▶ 操作履歴は、最大3,000件まで表示されます。

2.1.3 検索結果の操作履歴が表示されます。

操作日	ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	取引種別	操作内容	受付番号
2022/04/01 12:00:00	HANAKO001	外泊中	経ユーザ	仕入請求	依頼	OMT20220227000008
2022/04/01 12:00:00	HANAKO001	外泊中	経ユーザ	仕入請求	開出	OMT20220227000008
2022/04/01 12:00:00	IARUKO001	外泊中	管理経ユーザ	納入保留状態設定	依頼	LCOPEN20220227000008
2022/04/01 12:00:00	IARUKO001	外泊中	管理経ユーザ	納入保留状態変更	承認	LCOPEN20220227000008
2022/04/01 12:00:00	IARUKO001	外泊中	管理経ユーザ	納入保留状態解除	キャンセル申請	LCOPEN20220227000008

## 2.2 企業情報の照会・変更

2.2.1 メニューを表示して、[各種管理] > [企業情報] > [照会・変更] を選択します。

2.2.2 企業情報を変更し、[内容確認] を押します。

企業情報 変更 GCST01103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

1 承認パターン

仕向送金	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認
輸入信用状開設	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認
輸入信用状条件変更	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認

2 通知メール

通知メール	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 受信しない <input checked="" type="radio"/> 受信する
-------	---

3 内容確認

1 承認パターン を入力する

業務ごとに「承認なし」/「シングル承認」/「ダブル承認」を選択することが可能です。

2 通知メール を入力する

メールの受信要否を設定します。

3 内容確認 ボタンを押す

### メモ

➤承認パターンによってお取引の申込みまでの操作が異なります。(〓〓〓 P.14 参照)

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内での事前の承認を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が承認者 1 名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内での 2 段階の承認（一次承認→最終承認）を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が 2 名の承認者（一次承認者・最終承認者）を指定して依頼操作を行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で当金庫へのお申込みが完了します。

➤「シングル承認」、または「ダブル承認」から承認パターンを変更する際、お客さま社内での承認が完了していない取引がある場合は、承認パターンの変更はできません。

下記いずれかの対応を行ってください。

- 承認を完了させる 〓〓〓 P.83 参照
- 承認依頼を取り下げる（引戻し） 〓〓〓 P.63 参照

➤《よこしん》外為インターネットバンキングのお取引に関するメールがご不用の場合、「受信しない」を選択してください。《よこしん》外為インターネットバンキングでのお取引について、電子メールでのご連絡を中止します。

ただし、「受信しない」を選択した場合でも、以下の場合に限り、電子メールでご連絡します。

- お客さまのお取引業務変更完了時
- その他当金庫からの通知・ご連絡時

### 2.2.3 変更内容を確認し、[実行] を押します。

企業情報 変更確認 GCST01104

入力 内容確認 完了

以下の内容で企業情報の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

利用可能取引情報

仕向送金	利用する
輸入信用状	利用する

承認パターン

仕向送金	シングル承認
輸入信用状開設	シングル承認
輸入信用状案件実装	シングル承認

通知メール

通知メール	受信する
-------	------

戻る 実行 1

1 実行 ボタンを押す

### 2.2.4 企業情報の変更は完了です。

企業情報 変更結果 GCST01105

入力 内容確認 完了

企業情報の変更が完了しました。

取引情報

取引名	企業情報
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
操作日時	2022/04/01 12:00:00

1 各種管理メニューへ

トップ (外部) へ

業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

## 2.3 外為権限の照会・変更

### 2.3.1 メニューを表示して、[各種管理] > [外為権限] > [照会・変更] を選択します。

### 2.3.2 権限を変更するユーザの[ログインID] リンクを押します。

外為権限 照会

GUATD1101

ユーザ情報は以下の通りです。  
外為権限情報を確認する場合には、対象のユーザ情報を選択してください。

ユーザ一覧

ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
abc123456	外為花子	管理権ユーザ	MASTER@test.com
abc123457	外為太郎	一般ユーザ	TEST1@test.com
abc123458	外為次郎	一般ユーザ	TEST2@test.com
abc123459	外為三郎	一般ユーザ	TEST3@test.com
abc123460	外為四郎	一般ユーザ	TEST4@test.com
abc123461	外為五郎	一般ユーザ	TEST5@test.com
abc123462	外為様子	一般ユーザ	TEST6@test.com
abc123463	外為様子	一般ユーザ	EST7@test.com
abc123464	外為彩子	一般ユーザ	TEST8@test.com
abc1234650	外為美穂子	管理権ユーザ	MASTER@test.com

1 ログインID リンクを押す

### 2.3.3 ユーザの情報を確認し、[変更] を押します。

外為権限 詳細

GUATD1102

選択したユーザの外為権限は以下の通りです。  
変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。

ユーザ情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	外為花子
ユーザ種別	管理権ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

権限情報

※：他ユーザの取引も参照できます。

取引	登録内容
仕入送金	<input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input type="radio"/> 全取引照会※ <input type="radio"/> テンプレート
輸入	<input type="radio"/> 依頼状況照会 <input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input type="radio"/> 全取引照会※ <input type="radio"/> テンプレート
	<input type="radio"/> 依頼状況変更 <input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input type="radio"/> 全取引照会※
承認	
承認	<input type="radio"/> 仕入送金 <input type="radio"/> 輸入依頼状況照会 <input type="radio"/> 輸入依頼状況変更

※：他ユーザの履歴も参照できます。

管理	登録内容
依頼人情報	<input type="radio"/> 利用
受発者情報	<input type="radio"/> 利用
送金詳細情報	<input type="radio"/> 利用
振替履歴	<input type="radio"/> 全履歴照会※

仕向送金情報

1回当たりの取引回数量額(円)	<input type="radio"/> 利用 10,000,000
-----------------	-------------------------------------

戻る 変更

1 変更 ボタンを押す

2.3.4 権限情報を変更し、[内容確認] を押します。

外為権限 変更

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

ユーザ情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	外為花子
ユーザ権別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

1 権限情報

※：他ユーザの取引も参照できます。

取引	全選択	全解除	登録内容
仕向送金	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	全取引照会※ テンプレート
輸入	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	全取引照会※ テンプレート
承認	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	全取引照会※

承認

承認	全選択	全解除	登録内容
承認	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	仕向送金 輸入取引照会※ 輸入取引照会※

管理

※：他ユーザの履歴も参照できます。

管理	全選択	全解除	登録内容
依頼人情報	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	利用
受益者情報	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	利用
送金目的情報	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	利用
操作履歴	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	全履歴照会※

仕向送金情報

1 回当たりの取引件数 (円) ☒ 利用 10,000,000

< 戻る 内容確認 > 2

1 権限情報 を入力する

チェックした権限が該当ユーザへ付与されます。

2 内容確認 ボタンを押す



権限情報の登録内容欄をチェックした場合、以下の機能が利用できます。

登録内容	説明	ユーザ	
		一般	管理者
依頼	対象取引の依頼データを作成することができます。	○	△
照会	自身が作成した取引、または自身が承認者に指定された取引を照会することができます。	○	△
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。	○	△
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。》》》 P.110 参照	○	△
承認	対象取引の承認操作を行うことができます。》》》 P.82 参照	○	△
利用 (依頼人情報)	依頼人情報の登録・変更を行うことができます。》》》 P.99 参照	○	△
利用 (受益者情報)	受益者情報の登録・変更を行うことができます。》》》 P.102 参照	○	△
利用 (送金目的情報)	送金目的情報の登録・変更を行うことができます。》》》 P.106 参照	○	△
全履歴照会	全ユーザの操作履歴を照会することができます。	○	○

△：「管理者権限分離機能」をご利用のお客さまは設定できません。

- 「管理者権限分離機能」とは、管理者ユーザに設定できる権限を管理系業務の操作に限定し、実際の取引に関わる操作は一般ユーザのみ利用可能とする機能のことです。
- 「企業情報の照会・変更」(》》》 P.94)、および「外為権限の照会・変更」(本操作)は、管理者ユーザのみご利用可能です。(一般ユーザはご利用になれません。)

2.3.5 変更内容を確認し、[実行] を押します。

外為権限 変更確認

GUAT01104

入力

内容確認

完了

以下の内容で外為権限の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

ユーザ情報

ログインIDabc123456  
ユーザ名外為花子  
ユーザ権制限理者ユーザ  
メールアドレスMASTER@test.com

権限情報

※：他ユーザの取引も参照できます。

取引	登録内容
仕向送金	<input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input type="radio"/> 金取引照会※ <input type="radio"/> テンプレート
輸入	<input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input type="radio"/> 金取引照会※ <input type="radio"/> テンプレート
依頼状態条件変更	<input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input type="radio"/> 金取引照会※

承認

承認

※：他ユーザの履歴も参照できます。

管理	登録内容
依頼人別帳	<input type="radio"/> 利用
受取者別帳	<input type="radio"/> 利用
送金目的別帳	<input type="radio"/> 利用
操作履歴	<input type="radio"/> 金取引照会※

仕向送金情報

1 回当たりの取引件数 (円)

☐ 利用 10,000,000

< 戻る

実行 > 1

1 実行 ボタンを押す

2.3.6 外為取引権限の変更は完了です。

外為権限 変更結果

GUAT01105

入力

内容確認

完了

外為権限の変更が完了しました。

取引情報

取引名外為権限情報  
ログインIDabc123456  
ユーザ名管理者ユーザ1  
ユーザ権制限理者ユーザ  
操作日時2022/04/10 12:01:00

< 各種管理メニューへ 1

ユーザ情報一覧へ > 2

< トップ (外為) へ

業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

続けてユーザへの外為取引権限変更を行う場合

2 ユーザ情報一覧へ ボタンを押す



## 2.4 依頼人情報の登録

2.4.1 メニューを表示して、[各種管理] > [依頼人情報] > [登録] を選択します。

2.4.2 依頼人情報を入力して、[内容確認] を押します。

1 依頼人情報 を入力する

登録名称、お客さまの氏名（企業名）・住所を入力してください。

2 内容確認 ボタンを押す



メモ

➤円貨口座、または外貨口座は1口座のみ入力可能であるため、複数の口座を登録する場合は、複数の依頼人情報に分けて「登録名称」で識別できるようにしておくとう便利です。

【登録例】

登録名称	外貨口座
ABC TRADING (USD)	米ドル口座
ABC TRADING (EUR)	ユーロ口座

➤登録した依頼人情報は、以下の取引で読み込むことができます。

- ・仕向送金依頼
- ・輸入信用状開設依頼

➤依頼人情報は、お客さま社内で50件まで登録できます。

### 2.4.3 登録内容を確認し、[実行] を押します。

依頼人情報 登録確認 GAPI01104

入力 内容確認 完了

以下の内容で依頼人情報の登録を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

依頼人情報

登録名称	FOREIGN EXCHANGE
依頼人名	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
口座名	KOUZA1234567
円貨口座	
外貨口座	USD 普通 11111111

< 戻る

実行 > 1

1 実行 ボタンを押す

.....

### 2.4.4 依頼人情報が登録されました。

依頼人情報 登録結果 GAPI01105

入力 内容確認 完了

依頼人情報の登録が完了しました。

取引情報

取引名	依頼人情報
登録名称	FOREIGN EXCHANGE
依頼人名	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
操作日時	2022/04/01 12:00:00

< 各種管理メニューへ 1

続けて新規の入力へ > 2

< トップ (外画) へ

業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

.....

続けて依頼人情報の登録を行う場合

2 続けて新規の入力へ ボタンを押す

.....

## 2.5 依頼人情報の読込（仕向送金を例とします）

### 2.5.1 依頼画面で「送金人情報」を押します。

#### 1 送金人情報 ボタンを押す

「依頼人情報」ポップアップ画面を表示します。

#### 2 依頼人情報を選択する

ラジオボタンを選択すると「依頼人情報」ポップアップ画面は自動的に閉じます。

#### 3 選択した依頼人情報を入力画面に反映



- 輸入信用状の場合は「依頼人情報」ボタンを押します。（仕向送金の「送金人情報」とボタン名は異なりますが、機能は同じです。）
- 選択した依頼人情報は、各画面の入力項目に以下のとおり読み込まれます。

依頼人情報	入力画面	
	仕向送金依頼	輸入信用状開設依頼
依頼人情報	送金人	ご依頼人 (APPLICANT)
依頼人名	送金人名	依頼人名 (NAME)
住所	送金人住所	住所 (ADDRESS)
口座名	—	—
円貨口座	円貨口座	—
外貨口座	外貨口座	—

- 読み込んだ依頼人情報を利用して、入力进行してください。

- ・仕向送金依頼 [画面入力] >>>> P.53 参照
- ・輸入信用状開設依頼 [画面入力] >>>> P.67 参照

## 2.6 受益者情報の登録

### 2.6.1 メニューを表示して、[各種管理] > [受益者情報] > [登録] を選択します。

### 2.6.2 受益者情報を入力して、[内容確認] を押します。

受益者情報 登録 GBE101103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

**1 受益者情報**

登録名称 必須 XYZ PRODUCTS 全角半角20文字以内

受益者名 必須 XYZ PRODUCTS CO., LTD.

住所 必須 100 NORTH AVE. LOS ANGELES  
上段の「受益者名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。

受取人国名 必須 UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 半角英数記号35文字以内

受取人国名 (本店所在国) UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 半角英数記号35文字以内

受取人口座番号 (IBAN) CC1234567 半角英数記号34文字以内

**2 金融機関情報**

BIC (SWIFT) コード B015JPJT0015 半角英数8文字または11文字

金融機関名 ABC BANK

支店名 LOS ANGELES BRANCH  
上段の「金融機関名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。

国名 UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 半角英数記号35文字以内

**3 送金目的情報**

送金目的 輸入

送金理由 AUTO PARTS  
輸入・仲介貿易の場合は、具体的な商品名を登録してください。

内容確認 > 4

#### 1 受益者情報 を入力する

送金受取人、または信用状受益者の氏名（企業名）、住所、国名、口座番号を入力してください。

#### 2 金融機関情報 を入力する

送金先銀行（受取人銀行）、または信用状通知銀行のBIC（SWIFT）コード、金融機関名、支店名、国名を入力してください。

※BIC（SWIFT）コードは、8桁または11桁で入力してください。

#### 3 送金目的情報 を入力する

送金目的、送金理由を入力してください。

※送金受取人の場合のみ入力してください。（信用状受益者の場合は不要です。）

#### 4 内容確認 ボタンを押す



登録した受益者情報は、以下の取引で読み込むことができます。

- ・仕向送金依頼
- ・輸入信用状開設依頼

受益者情報は、お客さま社内で1,000件まで登録できます。

BICコード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。

2.6.3 登録内容を確認し、[実行] を押します。

受益者情報

登録確認

GBE101104

入力

内容確認

完了

以下の内容で受益者情報の登録を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

受益者情報

登録名称

XYZ PRODUCTS

受益者名

XYZ PRODUCTS CO., LTD.

住所

100 NORTH AVE, LOS ANGELES

受取人国名

UNITED STATES OF AMERICA

受取人国名 (本店所在国)

UNITED STATES OF AMERICA

受取人口座番号 (IBAN等)

CC1234567

金融機関情報

BIC (SWIFT) コード

8015JPJT001

金融機関名

ABC BANK

支店名

LOS ANGELES BRANCH

国名

UNITED STATES OF AMERICA

送金目的情報

送金目的

輸入

送金理由

AUTO PARTS

< 戻る

実行 > 1

1 実行 ボタンを押す

2.6.4 受益者情報が登録されました。

受益者情報

登録結果

GBE101105

入力

内容確認

完了

受益者情報の登録が完了しました。

取引情報

取引名

受益者情報

登録名称

XYZ PRODUCTS

受益者名

XYZ PRODUCTS CO., LTD.

操作日時

2022/04/01 12:00:00

< 各種管理メニューへ 1

続けて新規の入力へ > 2

< トップ (外部) へ

業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

続けて受益者情報の登録を行う場合

2 続けて新規の入力へ ボタンを押す

## 2.7 受益者情報の読込（仕向送金を例とします）

### 2.7.1 依頼画面で「受益者情報」を押します。

**1** 受益者情報 ボタンを押す

「受益者情報」ポップアップ画面を表示します。

**2** 条件を入力して 絞り込み ボタンを押す

指定した条件すべてに該当するデータに絞り込みます。

**3** 受益者情報を選択する

ラジオボタンを選択すると「受益者情報」ポップアップ画面は自動的に閉じます。

**4** 選択した受益者情報を入力画面に反映



➤ 選択した受益者情報は、各画面の入力項目に以下のとおり読み込まれます。

受益者情報	入力画面	
	仕向送金依頼	輸入信用状開設依頼
受益者情報	受取人	受益者 (BENEFICIARY)
受益者名	受取人名	受益者名 (NAME)
住所	受取人住所	国名・住所 (ADDRESS)
受取人国名	受取人国名	—
受取人国名 (本店所在国)	受取人国名 (本店所在国)	—
受取人口座番号 (IBAN 等)	受取人口座番号 (IBAN 等)	—
金融機関情報	送金先銀行	通知銀行 (ADVISING BANK)
BIC (SWIFT) コード	BIC (SWIFT) コード	BIC (SWIFT) コード
金融機関名	送金先銀行名	金融機関名 (NAME)
支店名	支店名・支店所在地	店名 (BRANCH)
国名	国名	国名・住所 (ADDRESS)
送金目的情報	送金目的・許可等	—
送金目的	送金目的	—
送金理由	送金理由	—

➤ 読み込んだ受益者情報を利用して、入力进行してください。

- ・仕向送金依頼 [画面入力]      >>>> P.53 参照
- ・輸入信用状開設依頼 [画面入力]      >>>> P.67 参照

## 2.8 送金目的情報の登録

2.8.1 メニューを表示して、[各種管理] > [送金目的情報] > [登録] を選択します。

2.8.2 送金目的情報を入力して、[内容確認] を押します。

送金目的情報 登録 GPU001103

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

1 送金目的情報

登録名称 必須 import 全角半角20文字以内

送金目的 必須 輸出

送金理由

内容確認 2

### 1 送金目的情報 を入力する

登録名称、送金目的や理由を入力してください。  
※仕向送金の送金目的は“輸出”以外を選択してください。  
※送金目的を“輸入”“輸出”“仲介貿易”とした場合は、送金理由には「具体的な貿易商品名」を入力してください。

### 2 内容確認 ボタンを押す



メモ

- 登録した送金目的情報は、以下の取引で読み込むことができます。
  - ・仕向送金依頼
- 送金目的情報は、お客さま社内で50件まで登録できます。



### 2.8.3 登録内容を確認し、[実行] を押します。

送金目的情報 登録確認 GPUCD1104

入力 内容確認 完了

以下の内容で送金目的情報の登録を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

送金目的情報

登録名称	import
送金目的	輸入
送金理由	

< 戻る

実行 > 1

1 実行 ボタンを押す

.....

### 2.8.4 送金目的情報が登録されました。

送金目的情報 登録結果 GPUCD1105

入力 内容確認 完了

送金目的情報の登録が完了しました。

取引情報

取引名	送金目的情報
登録名称	import
送金目的	輸入
操作日時	2022/04/01 12:00:00

< 各種管理メニューへ 1

続けて新規の入力へ > 2

< トップ (外部) へ

業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

.....

続けて送金目的情報の登録を行う場合

2 続けて新規の入力へ ボタンを押す

.....

## 2.9 送金目的情報の読込（仕向送金を例とします）

### 2.9.1 依頼画面で「送金目的情報」を押します。

The screenshot shows the '仕向送金 依頼' (Remittance Request) screen. The '送金目的・許可等' (Send Purpose/Permissions) section is highlighted. A red box labeled '1' points to the '送金目的情報' (Send Purpose Information) button. A red arrow points from this button to a dialog box titled '送金目的情報' (Send Purpose Information). The dialog box contains a table with columns '登録名称' (Registered Name) and '送金目的' (Send Purpose). The table lists four options: '留守宅送金' (Home Remittance), '外国郵便為替決済' (Foreign Postal Exchange Settlement), '仲介貿易手数料' (Brokerage Fee), and 'その他' (Others). A red box labeled '2' points to the '留守宅送金' option. A red arrow points from this option to the '送金目的' dropdown menu in the main form, which is labeled '3'.

登録名称	送金目的
留守宅送金	その他
外国郵便為替決済	資本
仲介貿易手数料	仲介貿易

#### 1 送金目的情報 ボタンを押す

「送金目的情報」ポップアップ画面を表示します。

#### 2 送金目的を選択

ラジオボタンを選択すると「送金目的情報」ポップアップ画面は自動的に閉じます。

#### 3 選択した送金目的情報を入力画面に反映



- 仕向送金依頼では、「送金目的」が“輸出”の送金目的情報は表示されません。
- 読み込んだ送金目的情報を利用して、入力を続行してください。
  - ・ 仕向送金依頼 [画面入力] >>>> P.53 参照